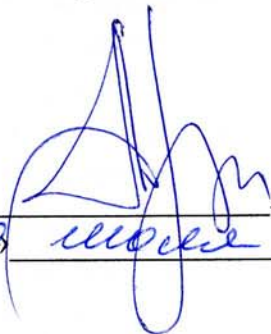


СОГЛАСОВАНО:
Заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций



А.М. Медведев

« 10 » июля 2014г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор Федерального
государственного бюджетного
учреждения науки Института
геохимии им. А.П. Виноградова
Сибирского отделения Российской
академии наук



МП



В.С. Шацкий

« 20 » июня 2014

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геохимии им. А.П. Виноградова
Сибирского отделения Российской академии наук**
(полное наименование федерального государственного учреждения)

664033, г. Иркутск, улица Фаворского, дом 1А, тел.: (3952)42-66-00
(почтовый адрес, телефон учреждения)

I. Цели разработки Плана

- а) создание условий по повышению качества оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе:
- применения современных информационных технологий;
 - создания базы геохимических данных с возможностью доступа через сеть Интернет;
 - модернизации официального сайта Института;
 - обеспечения открытости и доступности своей деятельности;
 - повышения публикационной активности сотрудников Института;
 - обновление оборудования, необходимого для проведения исследований;
 - создания и развития исследовательских лабораторий по актуальным направлениям;
 - развитие инновационных предприятий.
- б) развитие кадрового потенциала на основе:
- направления на повышение квалификации ежегодно не менее 15% персонала Института;
 - введения к сентябрю 2015 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов;
 - интенсификации лабораторных и общеинститутских семинаров;
 - разработки и чтения спецкурсов для повышения квалификации молодых специалистов;
 - интенсификация интеграции с университетами, развития базовых кафедр и научно-образовательных центров;
 - стимулирование научных работников к занятию преподавательской деятельности, путем установления персональных надбавок
 - стажировки молодых специалистов в ведущих лабораториях России и Мира.
- в) оптимизация расходов и сокращение издержек на основе:
- оптимизации расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала;
 - проведения мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения;
 - применения принципов централизованного обслуживания.
- г) дифференциация с 1 января 2015 года оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%;
- д) проведение мероприятий по аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективный контракт;

е) заключение с 1 января 2016 года с работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт»);

ж) проведение разъяснений о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников учреждения, начиная с сентября 2014 года

з) расходование, начиная с октября 2014 года не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда.

II. Целевые показатели (индикаторы) до 2018 года плана мероприятий по повышению эффективности деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения Российской академии наук, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) в сфере науки

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2013 год (факт)	2014 год				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
				I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.				
1.	Среднесписочная численность научных работников	чел.	113	106	107	109	110	114	116	118	121
2.	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников учреждения	%	33	33	33	33	33	33	33	33	33
3.	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в соответствующем		170	160	164	170	173	179	185	191	200

	регионе										
4.	Численность работников, выполняющих научные исследования и разработки (всего)	чел.	310	309	316	309	300	310	310	310	310
5.	Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения	%	390	420	430	400	400	400	400	400	400
6.	Удельный вес средств, полученных научной организацией из внебюджетных источников	%	14	9	12	12	15	15	16	16	18
7.	Численность научных работников (исследователей)	чел.	121	120	118	120	120	122	126	128	130
8.	Удельный вес научных работников (исследователей) в возрасте до 39 лет в общей численности научных работников (исследователей)	%	44,6	45	45	45	45	45	45	45	45
9.	Численность аспирантов	чел.	15	15	15	20	19	23	23	23	23
10.	Доля научных работников (исследователей), осуществляющих	%	20,7	22,5	22,5	24,5	24	29,0	29,0	29,0	30,0

	преподавательскую деятельность в общей численности научных работников (исследователей)										
11.	Численность студентов обучающихся в ВУЗах, прошедших практику на базе ИГХ СО РАН	чел.	15	7	37	16	37	50	50	50	50
12.	Количество базовых кафедр	ед.	3	4	4	4	4	4	4	4	4
13.	Количество совместных научно-образовательных центров	ед.	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14.	Число публикаций организации, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science в расчете на 100 исследователей в текущем году.	Число публикаций на 100 иссл./ число публикаций на опр. год	55/66	15/18	27/32	40/48	55/66	56/68	57/72	60/77	65/85
15.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в международной информационно-	На 100 публикаций сотрудников/ число цитирований в конкретный	54,74/820	12,79/192	14,01/213	26,04/400	54,69/855	54,91/860	55,09/865	55,23/870	55,27/875

	аналитической системе научного цитирования Web of Science в расчете на 100 публикаций сотрудников	год на все публикации в базе									
16.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ в расчете на 100 публикаций сотрудников	ед. на 100 публикаций сотрудников/ в расчете используется общее число цитирования и общее число статей	350	87	160	250	350	367	374	392	412
17.	Количество охранных документов (патенты, свидетельства и т.д.)	ед.	8	8	8	8	8	10	10	10	10
18.	Количество научных мероприятий проводимых ИГХ СО РАН	ед.	4	0	5	2	0	4	4	4	4
19.	Удельный вес научного оборудования в возрасте до пяти лет включительно в общей стоимости машин и оборудования	%	48	48	48	48	49	49	50	50	50

III. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания государственных услуг
(выполнения работ)

№ п/п	Цель	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат (локальный акт или другой документ)
20.	Обновление к марту 2015 года информационной сети учреждения	Разработка технического задания на приобретение оборудования, необходимого для первой очереди обновления информационной сети	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	10.07.2014	Техническое задание на приобретение оборудования первой очереди обновления информационной сети
21.		Размещение торгов на приобретение оборудования, необходимого для первой очереди обновления информационной сети	Мамитко В.Р., начальник отдела закупок	20.07.2014	Договор поставки оборудования первой очереди обновления информационной сети
22.		Монтаж и настройка оборудования первой очереди обновления информационной сети	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	09.09.2014	Акт введения в эксплуатацию оборудования первой очереди обновления информационной сети
23.		Разработка обновленного внутреннего регламента по работе в информационной сети	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	10.10.2014	Приказ директора о внутреннем регламенте по работе в информационной сети учреждения
24.		Разработка технического задания на приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимого для второй очереди обновления информационной сети	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	20.11.2014	Техническое задание на приобретение оборудования второй очереди обновления информационной сети
25.		Размещение торгов на приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимого для второй очереди	Мамитко В.Р., начальник отдела закупок	01.12.2014	Договор поставки оборудования второй очереди обновления информационной сети Договор поставки

		обновления информационной сети			программного обеспечения
26.	Обновление к марту 2015 года официального сайта учреждения в сети Интернет	Размещение торгов на модернизацию сайта для учреждения	Мамитко В.Р., начальник отдела закупок	01.10.2014	Договор об обновлении сайта учреждения
27.	Интернет	Разработка внутреннего регламента по информационному наполнению сайта и актуализации информации	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	15.12.2014	Приказ директора о внутреннем регламенте по информационному наполнению сайта и актуализации информации
28.		Отработка ошибок и замечаний по работе сайта с Исполнителем по договору, информационное наполнение сайта и запуск тестовой версии сайта	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	02.02.2015	Работа сайта в тестовом режиме
29.		Запуск сайта в открытом домене сети Интернет	Большедворский Е. М., начальник отдела компьютерного обеспечения	01.03.2015	Работа сайта в сети Интернет
30.	Усовершенствование комплексной информационной системы ИГХ СО РАН, с возможностью доступа через сеть Интернет	Создание системы баз геоданных для лабораторий института, обеспечивающих сбор и централизованное хранение данных научных исследований, с реализацией возможности веб-представления части информации в открытый доступ.	Паршин А.В., н.с. лаб. 26.2.	20.12.2016	Базы геоданных с результатами многолетних работ Института, свидетельства на объекты интеллектуальной собственности.
31.		Организация системы представления в Интернет в картографическом виде информации о районах работ Института, видах деятельности и метаданных, описывающих полученную информацию и контакты исполнителей работ	Паршин А.В., н.с. лаб. 26.2.	01.08.2017	Геоинформационный портал Института в сети Интернет

32.		<p>Организация совместной с Институтом Недропользования Иркутского государственного технического университета инфраструктуры пространственных данных</p>	<p>Паршин А.В., н.с. лаб. 26.2.</p>	<p>01.08.2018</p>	<p>Представление получаемой в ИГХ СО РАН геоинформации для внедрения в учебный и научный процесс студентов и аспирантов ИрГТУ, обеспечение совместной научной работы студентов и преподавателей с сотрудниками ИГХ СО РАН</p>
33.	<p>Инновационное предприятие ЗАО «Кварцевые материалы» создано 26.12.2013 в соответствии с ФЗ от 02.08.2009г за № 217ФЗ</p> <p>Доведение до практического применения результатов и объектов интеллектуальной деятельности полученных при выполнении НИР по разработке новых материалов по тематике Института</p>	<p>Поэтапное создание экспериментального, опытно-промышленного производства (ОПП) обеспечивающего:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнения ОКР по разработке нового, специального нестандартного оборудования реализующего технологические процессы и операции полученные при выполнении НИР по разработке новых материалов по тематике Института. 2. Выполнение ОТР с получением: <ul style="list-style-type: none"> • опытных образцов новых материалов; • временного технологического регламента ОПП новых материалов; • проектов технологической 	<p>Гендиректор ЗАО «Кварцевые материалы» В.С. Романов</p>	<p>2014 – 2018гг</p>	<p>Актами ввода мощностей экспериментального, ОПП;</p> <p>Комплектами КД и опытными образцами оборудования реализующими новые технологические процессы и операции полученные при выполнении НИР;</p> <p>Проектами технологических регламента и комплектом технологической документации</p>

		документации и документации по подготовке ОПП новых материалов полученных при выполнении НИР			
34.	Введение к сентябрю 2015 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Разработка приказа о внесении изменений в положение об оплате труда в части введения ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Лифаненко С.В., главный специалист по ЭВ, Одареева Л.Н., начальник отдела кадров	12.02.2015	Приказ директора о внесении изменений в положение об оплате труда
35.	Введение к сентябрю 2015 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Разработка изменений в коллективный договор ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Хуснутдинов И.Б., зам.директора по правовым вопросам, Лифаненко С.В., главный специалист по ЭВ, Одареева Л.Н., начальник отдела кадров	03.03.2015	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору
36.	Дифференциация с 1 января 2015 года оплаты труда вспомогательного и административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с профкомом ППОР ИГХ СО РАН	Спиридонов А.М., зам.директора по научной работе; Одареева Л.Н., начальник отдела кадров	31.03.2015	Согласованный профсоюзным комитетом проект дополнительного соглашения к коллективному договору
37.	Введение к сентябрю 2015 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива	Макагон В.М., председатель ПК, Спиридонов А.М., зам.директора по научной работе; Одареева Л.Н., начальник отдела кадров	14.04.2015	Утвержденное дополнительное соглашение к коллективному договору
38.	Проведение мероприятий по	Разработка проекта приказа о внесении изменений в положение об	Непомнящих А.И., зам.директора по	10.11.2014, ежегодно	Приказ директора о внесении изменений

	позападной аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективный контракт	оплате труда в части установления предельной доли оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала не более 40% от общего ФОТ	научной работе; Хуснутдинов И.Б., зам.директора по правовым вопросам, Одареева Л.Н., начальник отдела кадров		в положение об оплате труда
39.		Подготовка проекта приказа о проведении аттестации работников	Хуснутдинов И.Б., зам.директора по правовым вопросам, Одареева Л.Н., начальник отдела кадров	до 31 декабря, ежегодно	Приказ директора о проведении аттестации работников, утвержденный график аттестации
40.		Организация и проведение аттестации работников	Спиридонов А.М., зам.директора по научной работе; Одареева Л.Н., начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений	август -декабрь 2015	своевременное оформление аттестационных документов и представление их в аттестационную комиссию
41.	Заключение с 1 января 2016 года с работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт»)	Обеспечение заключения трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками	Спиридонов А.М., зам.директора по научной работе; Одареева Л.Н., начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений	ноябрь-декабрь с 2015 года, ежегодно	Заключение трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками, 2016-2018 г.г.

42.	Организация работы по переоформлению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГОС, переоформление, лицензии на право образовательной деятельности свидетельств по аккредитации направлений подготовки в аспирантуре	Оформление документов и представление их в Рособрнадзор	Заместитель директора по научной работе Воронцов А.А.; ответственный за аспирантуру Шалаев А.А.	2014-2015	Получение лицензии и свидетельств по аккредитации
43.	Участие в конкурсах по распределению контрольных цифр приема в аспирантуру	Оформление документов и представление их в Центр госзадания и госучета	Заместитель директора по научной работе Воронцов А.А.; ответственный за аспирантуру Шалаев А.А.	2015-2018	Контрольные цифры приема в аспирантуру
44.	Проведение мероприятий по энергосбережению в соответствии с паспортном учреждения	Установка витражей в ПЭК и замена оконных блоков в ГЛК ИГХ СО РАН	Емельянов Л. М., зам. директора по ОБ	30.09.2014	Акт сдачи-приемки
45.		Утепление ворот гаражного бокса, Электрическая энергия	Гребенщиков В. Д., нач. произв. отдела	01.06.2015	Акт сдачи-приемки
46.		Установка терморегулирующих вентилей на радиаторы отопления лабораторного и производственно-экспериментального корпуса, в блоке ЭВМ, Тепловая энергия	Гребенщиков В.Д., нач. произв. отдела	01.09.2015	Акт сдачи-приемки
47.		Установка аэраторов на смесители в лабораториях , Вода	Гребенщиков В.Д., нач. произв. отдела	01.09.2015	Акт сдачи-приемки
48.			Митичкин С. М., зам. нач. произв. отд.	31.12.2015	Акт сдачи-приемки

Применение тиристорного регулирования в системе отопления

		и вентиляции лабораторных комнат, Электрическая энергия			
49.		Установка автоматики в системе электроотопления лабораторий, отключение электроотопления в выходные дни и в ночное время, Электрическая энергия	Митичкин С. М., зам. нач. произв. отд.	31.12.2015	Акт сдачи-приемки
50.		Замена ламп накаливания внутреннего освещения склада ЛВЖ и гаражного бокса, на люминесцентные лампы, Электрическая энергия	Митичкин С. М., зам. нач. произв. отд.	01.04.2015	Акт сдачи-приемки
51.		Замена светильников внутреннего освещения, лабораторного и производственно-экспериментального корпуса, с лампами накаливания на светильники с люминесцентными лампами, Электрическая энергия	Митичкин С. М., зам. нач. произв. отд.	31.12.2017	Акт сдачи-приемки
52.		Замена старых окон на ПВХ-стеклопакеты в производственно-экспериментальном корпусе и блоке ЭВМ, Тепловая энергия	Емельянов Л. М., зам. директора по ОВ	31.12.2016	Акт сдачи-приемки
53.		Оснащение трех тепловых пунктов погодозависимой автоматикой, Тепловая энергия	Гребенщиков В.Д., нач. произв. отдела	31.12.2015	Акт сдачи-приемки
54.		Оснащение вентиляционных установок погодозависимой автоматикой, Тепловая энергия	Гребенщиков В.Д., нач. произв. отдела	01.09.2016	Акт сдачи-приемки
55.	Расходование, начиная с октября 2014 г. не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения	Подготовка приказа об отнесении 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Ладыгина И.В., главный бухгалтер	20.09.2014	Приказ директора

государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда				
---	--	--	--	--

IV. Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана.

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет директор член-корреспондент РАН Шацкий В.С.

Ответственность за исполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Плана несет заместитель директора по научной работе д.ф.-м.н. Непомнящих А.И.

Ежеквартально не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом Непомнящих А.И. докладывает на общем собрании трудового коллектива результаты выполнения мероприятий и достижение целевых показателей (индикаторов) Плана.